

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS
Salaspilī

	Objekta nosaukums	Teritorijas, Miera ielā 31A un Lielā Lazdu iela 1, Salaspilī, Salaspils novads, nožogojuma projekts
1	Zemes vienības kadastra apzīmējums	80110020610 Miera iela 31A, Salaspils; 80110020076 Lielā Lazdu iela 1, Salaspils;
2	Objekta adrese	Miera iela 31A, Lielā Lazdu iela 1, Salaspils, Salaspils novads
3	Būvniecības veids	Labiekārtošana
4	Būves grupa	I grupas būve
5	Objekta funkcija un parametri	Žogi bez cokola ar metāla, stikla vai cita līdzīga materiāla pildījumu 24200502
6	Pasūtītājs	SIA „SALASPILS SILTUMS”, Miera iela 31A, Salaspils, LV-2169
7	Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis	Attīstības un ražošanas direktors Ivars Ojers tālr. 29480259 e-pasts: info@salaspilssiltums.lv
8	Esošās situācijas/objekta apraksts	Teritorijas ir daļēji nožogotas. Ir divi iebraucamie vārti, no kuriem viens ir divdaļīgs. Esošais žogs nenodrošina teritorijas drošu norobežošanu. Starp abām teritorijām atrodas dz.betona / metāla žogs, kuru paredzēts demontēt. Paralēli tiek izstrādāts projekts pieguļošajā teritorijā - saules kolektoru laukam ar jauna nožogojuma projektēšanu, izbūvi.
9	Projektēšanas uzdevuma mērķis/sasniedzamais rezultāts	Izstrādāt projektu, ietverot: Teritorijas nožogojuma risinājums ieskaitot vizualizāciju; Paredzēt automātiskus, uz sāniem bīdāmus divdaļīgus vārtus ar distances atvēršanas vadību no ēkas operatoru pults; Paredzēt veramus, slēdzamus divdaļīgus vārtus uzņēmuma autostāvvietas iebrauktuvē; Teritorijā, kas nerobežojas ar Miera ielu, paredzēt vienotu risinājumu ar saules kolektora lauka nožogojuma risinājumu; Vecā nožogojuma demontāžu, paredzot dz.betona utilizāciju un metāla daļu nodošanu Pasūtītājam; Darbu organizācijas projekts; Paskaidrojuma raksts; Būvdarbu apjomu saraksts; Izmaksu aprēķins.
10	Normatīvās prasības, kas jāievēro veicot projektēšanas darbus	Būvniecības likums; MK noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” MK noteikumi Nr.545 Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 "Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana"
11	Projektēšanas stadija	Paskaidrojuma raksts
12	Projektēšanas izejmateriāli	
12.1	Īpašuma tiesības apliecināšie	Izsniedz Pasūtītājs

	dokumenti	
12.2	Topogrāfiskais plāns	Izniedz Pasūtītājs
13	Tehniskie noteikumi	Izniedz Pasūtītājs
14	Projekta posmu saskaņošana	Katrs projektēšanas posms tiek saskaņots ar Pasūtītāju
15	Paskaidrojuma raksta iekļaujot Grafisko daļu sastāvs	Vispārīgā daļa; Arhitektūras daļa, ietverot: Teritorijas sadaļa– TS; Arhitektūras risinājumi – AR; Darba organizācijas projekts – DOP; Ekonomikas daļa: Būvdarbu apjomu saraksts – BA Izmaksu aprēķins – T
16	Būvprojekta eksemplāru skaits	3 eksemplāri papīra versijā; 1 eksemplārs USB zibatmiņas versijā
17	Projektēšanas termiņi	30 (trīsdesmit) darba dienas, kad Projektētājs no Pasūtītāja saņēmis visu 12. punktā nepieciešamo informāciju līdz Projekta iesniegšanai Salaspils novada būvvaldē.
18	Būvniecības pieteikums – uzskaites karte	Pasūtītāja vārdā, uz pilnvaras pamata, aizpilda Projektētājs un iesniedz Salaspils novada būvvaldē
19	Skaņojumi, tehniskie noteikumi	Pasūtītāja vārdā, uz pilnvaras pamata, nodrošina Projektētājs
20	Būvatļauja	Balstoties uz izstrādāto projektu saņem Pasūtītājs

Attīstības un ražošanas direktors

I.Ojers