

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

APSTIPRINĀTS
Sabiedrības ar ierobežotu atbildību
“Salaspils Siltums”
Iepirkuma komisijas
2022.gada 27.septembra sēdē
(protokols Nr. 2022/2-1)

ATKLĀTA KONKURSA

**“Centralizētās siltumapgādes ražošanas avota būvniecība Saulkalnē, Salaspils pag.,
Salaspils nov.”**

Identifikācijas Nr. SalSil 2022/2

NOLIKUMS

1. Iepirkuma identifikācijas numurs, pasūtītājs un citi rekvizīti

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: SaSil 2022/2. Iepirkuma procedūra – neregulēts iepirkums — atklāta konkursa veidā atbilstoši SPS Vadlīnijām (“Iepirkumu vadlīnijas sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (precizētas 06.04.2022.)”).

1.2. Pasūtītājs kā sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs:

Pasūtītāja nosaukums:	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Salaspils Siltums”
Juridiskā un biroja adrese:	Miera iela 31A, Salaspils, Salaspils novads, LV-2169
Reģistrācijas numurs:	40003310183
Tālruņa numurs:	67944930
Elektroniskā pasta adrese:	info@salaspilssiltums.lv
Tīmekļa vietnes adrese:	www.salaspilssiltums.lv
Pircēja profila adrese	https://www.eis.gov.lv/EKEIS/ Supplier/Organizer/4477.

Pasūtītājs ir līgumslēdzējs.

1.3. Pasūtītāja darba laiks: darba dienās no plkst. 8:00 līdz 16:00.

1.4. Iepirkuma procedūru veic ar Pasūtītāja 02.08.2022. rīkojumu Nr. 1.8./62 izveidotā iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).

1.5. Pasūtītāja kontaktpersona organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par šīs iepirkuma procedūras nolikumu (turpmāk – Nolikums): komisijas sekretārs Emīls Moris, tālr. +371 29273280, e-pasts: info@salaspilssiltums.lv.

1.6. Pasūtītāja konts garantiju un nodrošinājumu iemaksai: A/S SEB banka (UNLALV2X) LV73UNLA0033300609808.

1.7. Iepirkums tiek veikts un iepirkuma līgumu paredzēts izpildīt darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē" ietvaros (projekta iesnieguma Nr.4.3.1.0/22/A/012).

2. Iepirkuma procedūras dokumenti

2.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/4477> sākot ar attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi.

2.2. Nolikums ar visiem pielikumiem — iepirkuma procedūras dokumenti — ir brīvi pieejams EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/89124>.

2.3. Nolikuma grozījumi un atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/4477>. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/4477> publicētajai informācijai un ievērot to savā piedāvājumā.

2.4. Ja ieinteresēts piegādātājs pieprasa izsniegt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, pasūtītājs tos izsniedz šim piegādātājam 3 (triju) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Par iepirkuma procedūras dokumentu izsniegšanu drukātā veidā pasūtītājs var pieprasīt samaksu, kas nepārsniedz dokumentu pavairošanas un nosūtīšanas faktiskos izdevumus.

2.5. Pasūtītājs nodrošina piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža.

3. Informācijas apmaiņa

3.1. Pasūtītājs un piegādātājs ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot dokumentus pa pastu, elektroniski, vai piegādājot personiski.

- 3.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 3.3. Ieinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto pasūtītāja pasta adresi vai pasūtītāja e-pasta adresi (sk. Nolikuma **1.2.p.**).
- 3.4. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus rakstveidā (pa pastu vai elektroniski, vai piegādājot personiski) pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, pasūtītājs ievieto šo informāciju EIS e-konkursu apakšsistēmā (sk. Nolikuma **2.2.p.**), kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 3.5. Ja pasūtītājs izdarījis grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, pasūtītājs ievieto šo informāciju EIS e-konkursu apakšsistēmā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti (sk. Nolikuma **2.2.p.**), ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par izmaiņām vai papildu informācija iesniegta Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.
- 3.6. Informācijas apmaiņu un uzglabāšanu veic tā, lai visi piedāvājumos iekļautie dati būtu aizsargāti, un pasūtītājs varētu pārbaudīt piedāvājumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
- 3.7. **Ieinteresēto piegādātāju sanāksmes norises datums, laiks un vieta: 2022.gada 11.oktobris plkst. 10:00** Daugavmalas ielā 26, Saulkalne, Salaspils pag., Salaspils nov., LV-2117, (zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 80310170213).
- 3.8. Komisija rīkos ieinteresēto piegādātāju papildu sanāksmi, ja ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas ir saņemts ieinteresētā piegādātāja priekšlikums rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi. Sanāksmi rīkos ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas, un informāciju par sanāksmi pasūtītājs ievietos savā profilā (sk. Nolikuma **2.2.p.**) vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš. Komisija sniegs papildu informāciju un atbildēs uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem. Sanāksmes gaita tiks protokolēta.

4. Informācija par iepirkuma priekšmetu

- 4.1. Iepirkuma priekšmets ir centralizētās siltumapgādes ražošanas avota būvniecība — ietverot un veicot būvprojektēšanu, autoruzraudzību, būvdarbus un garantijas darbus saskaņā ar Tehnisko specifikāciju — darbu uzdevumu (Nolikuma **1. pielikums**) un iepirkuma līguma noteikumiem (Nolikuma **12.pielikums**).
- 4.2. CPV galvenais priekšmets: 45331110-0 Apkures katlu uzstādīšana.
- 4.3. CPV papildu priekšmeti: 44621220-7 Centrālās apkures katli; 71242000-6 Projekts un projektēšanas sagatavošana, tāmēšana; 71320000-7 Inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi.
- 4.4. Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Daugavmalas ielā 26, Saulkalne, Salaspils pag., Salaspils nov., LV-2117, Latvija.
- 4.5. Iepirkuma līguma izpildes termiņš: 2023.gada 31.oktobris.
- 4.6. Piedāvājuma variantu iesniegšana nav paredzēta.
- 4.7. Iepirkuma mērķis ir nodrošināt SIA “Salaspils Siltums” centralizētās siltumenerģijas apgādes sistēmas pakalpojumam Saulkalnē pārbūvi un pilnīgu pāreju no enerģijas, kas tiek saražota ar fosilajiem energoresursiem, uz tādu siltumavotu, kas siltumenerģijas ražošanai izmanto atjaunīgos energoresursus.
- 4.8. Iepirkuma mērķa ietvaros pasūtītājs plāno realizēt konkrētu darbību — centralizētās siltumapgādes vietējās nozīmes sistēmas (inženiertīklu un objektu) pārbūvi un karstā ūdens apgādes būves jaunu būvniecību, nodrošinot pasūtītāja centralizētās siltumenerģijas apgādes sistēmas pakalpojumam Saulkalnē pilnīgu pāreju no enerģijas, kas tiek saražota ar fosilajiem energoresursiem, uz tādu siltumavotu, kas siltumenerģijas

ražošanai izmanto atjaunīgos energoresursus. Nepieciešamais siltumenerģijas apjoms tiks saražots ar atjaunojamiem energoresursiem — cieta biomasu (kokskaidu granulas).

- 4.9. Mērķa sasniegšanai, centralizētās siltumapgādes sistēmas (inženiertīklu un objektu) pārbūves ietvaros, iecerēts izbūvēt un uzstādīt vietējās nozīmes karstā ūdens apgādes būvi, kas nodrošina vismaz 1200 kW siltumjaudu.
- 4.10. Avansa maksājums paredzēts līdz 20 % no līgumcenas.

5. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība

- 5.1. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz **2022. gada 28. oktobris plkst. 11:00** un tie tiks atvērti tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.2. Piedāvājumi atklātā konkursā ir iesniedzami **tikai elektroniski**, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
- 5.3. Piegādātājiem piedāvājumi jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp pievienotās datnes nedrīkst būt bojātas, neatbilstoši modificētas vai kļūdaini šifrētas. Piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.
- 5.4. Iesniegto piedāvājumu pretendents var atsaukt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Grozījumi vai atsaukums ir iesniedzami **tikai elektroniski**, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu. Atsauktos piedāvājumus un pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iesniegtos piedāvājumus neatver.
- 5.5. Iepirkuma komisija **elektroniski iesniegtos** piedāvājumus atver tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks pasūtītāja adresē, administrācijas telpās, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu atvēršana notiek vienlaikus, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras mājaslapā pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī arī tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.
- 5.6. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmi) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām jāveic iesniegtā piedāvājuma atšifrēšana (EIS e-konkursu apakšsistēmā jāievada derīga elektroniskā atslēga un parole), lai iepirkuma komisijai pēc piedāvājumu atvēršanas būtu iespēja piekļūt piedāvājumā esošajai informācijai. Pretendents ir atbildīgs par to, lai, šifrējot piedāvājumu, nebūtu radušās kritiskas kļūdas, kas padarītu piedāvājumu neatveramu, kā arī par to, lai iesniegtā atšifrēšanas atslēga būtu derīga.
- 5.7. Ja piedāvājumu atvēršanas laikā pasūtītājam rodas interneta darbības traucējumi, datortehnikas vai citas izmantotās biroja tehnikas bojājumi, ko nav iespējams novērst īsā laikā, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi pārceļ uz citu laiku, par ko tiek publicēts paziņojums EIS e-konkursu apakšsistēmā.
- 5.8. Pēc atvēršanas sanāksmes beigām EIS e-konkursu apakšsistēmā (sk. Nolikuma **2.2.p.**) būs publiski pieejams sistēmā izveidots pretendentu un to iesniegto piedāvājumu cenu apkopojums.

6. Piedāvājuma noformējums

- 6.1. Piedāvājums jāiesniedz **elektroniski** EIS e-konkursu apakšsistēmā.
- 6.2. Piegādātājs var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk - ESPD), izmantojot EIS tīmekļvietnē izveidoto rīku - <http://espd.eis.gov.lv>, kur piegādātājs var aizpildīt ESPD, tad to saglabāt un iesniegt pasūtītājam EIS e-konkursu apakšsistēmā kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām veidā un kārtībā kā to nosaka Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) 56.panta normas. Ja

piegādātājs izvēlējies iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām piegādātājs balstīsies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu (piegāžu vai pakalpojumu) vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Piegādātājam jāaizpilda ESPD I daļa “Informācija par iepirkuma procedūru un līgumslēdzēju iestādi vai līgumslēdzēju subjektu”, II daļa “Informācija par ekonomikas dalībnieku”, III daļa “Izslēgšanas iemesli” un IV daļa “Atlases kritēriji”. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumam pievienojis ESPD, pasūtītājs ir tiesīgs prasīt iesniegt pierādījumus pretendenta atbilstībai pretendentu atlases (kvalifikācijas) prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.

- 6.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie dokumenti var būt svešvalodā ar pievienotu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
- 6.4. Piedāvājumā vai pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma drīkst iesniegt tikai tādus dokumentus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisku spēku, tam jābūt izdotam un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, bet ārvalstī izsniegtam publiskam dokumentam jābūt noformētam vai legalizētam atbilstoši Dokumentu legalizācijas likuma prasībām. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, pretendents ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu vai EIS sistēmas piedāvāto parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu.
- 6.5. Piedāvājuma dokumentos nedrīkst būt dzēsumi, aizkrāsojumi, neatrunāti labojumi, svītrojumi un papildinājumi. Kļūdainos ierakstus pārsvītro un labojumu atrunā atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumos Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” ietvertajām prasībām.
- 6.6. Piedāvājuma dokumentācija jāparaksta pretendenta likumiskajam pārstāvim vai pilnvarotajam pārstāvim, pievienojot pilnvarojumu apliecinājošu dokumentu.
- 6.7. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jānoformē un jāiesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot „*Piedāvājuma grozījumi*” vai „*Piedāvājuma atsaukums*”.
- 6.8. Pretendents piedāvājumā norāda tās piedāvājuma daļas, kuras satur komercnoslēpumu, ja tādas ir.

7. Nosacījumi piegādātāju dalībai iepirkuma procedūrā

- 7.1. Pretendenta atlases prasības ir obligātas visiem piegādātājiem, kas vēlas iegūt tiesības noslēgt iepirkuma līgumu.
- 7.2. Dalībai iepirkuma procedūrā piegādātājam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums saskaņā ar Nolikuma **8.nodaļas** noteikumiem.
- 7.3. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3. un 8.punktā noteiktajiem gadījumiem, ņemot vērā iepriekš minētajā pantā norādītos izņēmumus, termiņus un pārbaudīšanas kārtību:
 - 7.3.1. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem kandidātiem vai pretendentiem sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu

- parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 7.3.2. ir pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
- 7.3.3. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību šajā Nolikuma nodaļā minētajiem noteikumiem vai saskaņā ar Nolikumu noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju.
- 7.4. Komisija pārbaudi par šeit noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām šajā nolikumā noteiktajām prasībām, nosacījumiem un piedāvājuma izvēles kritēriju būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 7.5. Uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3. un 8. punkta nosacījumi.
- 7.6. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu, piegāžu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3. un 8. punkta nosacījumi.
- 7.7. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3. un 8. punkta nosacījumi.
- 7.8. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktajā gadījumā. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, iepirkuma komisija attiecībā uz katru Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumu esību.
- 7.9. Komisija pārbaudi par šeit noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām šajā nolikumā noteiktajām prasībām, nosacījumiem un piedāvājuma izvēles kritēriju būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Pasūtītājs rīkojas arī pēc analogijas ar SPSIL 48.panta devītajā daļā paredzēto.
- 7.10. Komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

8. Pretendentu atlases prasības	9. Piegādātāju iesniedzamās ziņas un dokumenti pretendentu atlasei
<p>8.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši piegādātāja reģistrācijas patstāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī norādītajām personām, apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus).</p>	<p>9.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā pievienoto formu.</p> <p>Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara.</p> <p>Ārvalsts pretendentam reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts nosacījumiem (jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments vai jānorāda publiski pieejams reģistrs, kur pasūtītājs var pārliicināties par reģistrācijas faktu).</p> <p>Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā</p>

	<p>arī katras personas atbildības sadalījumu, kā arī pārējās ziņas – aizpildot un iesniedzot Nolikuma 3.pielikumā pievienoto formu.</p> <p>Ārvalstīs reģistrētam pretendētājam ir jāiesniedz komersantu amatpersonu saraksts saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumu, norādot pretendentu un tā amatpersonas – personu, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, patiesā labuma guvējs, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, vārdu, uzvārdu un personas kodu. Minētā informācija iesniedzama arī par personu apvienības, personālsabiedrības biedru un personu, uz kuru iespējām pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai, amatpersonām. Minētās ziņas nepieciešamas, lai pasūtītājs varētu veikt pretendenta pārbaudi atbilstoši Nolikuma nosacījumiem.</p>
<p>8.2. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs norādīto attiecīgo būvniecības darbu veikšanai atbilstoši Latvijas vai valsts, kur tas reģistrēts, normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī norādītajām personām, apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus).</p>	<p>9.2. Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētam Pretendentam (tai skaitā tā piesaistītiem apakšuzņēmējiem un personai, uz kuras spējām Pretendents balstās kvalifikācijas apliecināšanai) - dokuments par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārbaudīs ziņas publiskos reģistros.</p> <p>Ārvalstīs reģistrētam pretendētājam – līdzvērtīgas profesionālo darbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izsniegtas izziņas (atvasinājums), kas apliecina, ka pretendents (t.sk. arī apakšuzņēmēji, piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībnieki) ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos kārtībā, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz reģistrāciju.</p>
<p>8.3. Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst pretendenta atlases prasībām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.</p>	<p>9.3. Pretendentam:</p> <p>9.3.1. jānorāda šīs (citas) personas pieteikumā un apliecinājumā (nolikuma 2., 9.pielikums);</p> <p>9.3.2. jāiesniedz pretendenta un norādītās personas apliecinājums kā dokuments (līgums, akts vai tml.), ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi, uz kuriem pretendents balstījies, iesniedzot piedāvājumu un šie resursi pretendētājam tiks nodoti un būs pretendenta rīcībā visu iepirkuma līguma izpildes laiku (norādot konkrētus pakalpojumus, kādi tiks veikti iepirkuma līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.</p> <p>Ja personai, kas paraksta apliecinājumu (līgums, akts vai tml.) nav pārstāvības tiesības (saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informāciju vai, ja pretendents ir reģistrēts</p>

	<p>ārvalstīs, saskaņā ar attiecīgās valsts kompetentas institūcijas izsniegtu dokumentu), tad klāt jāpievieno dokumentu, kas apliecina šīs personas pārstāvības tiesības.</p>
<p>8.4. Pretendentam jānorāda visus apakšuzņēmējus un apakšuzņēmēja apakšuzņēmējus, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē, kuru veicamo būvdarbu, piegāžu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka.</p>	<p>9.4. Pretendentam:</p> <p>9.4.1. jānorāda šos apakšuzņēmējus pieteikumā un apliecinājumā (nolikuma 2., 9.pielikums), tajā skaitā norādot ziņas par apakšuzņēmējam nododamo iepirkuma līguma apjomu un pakalpojumu veidu (apraksts), un vērtība no kopējās iepirkuma līguma vērtības procentos;</p> <p>9.4.2. jāiesniedz pretendenta un apakšuzņēmēja (un apakšuzņēmēja apakšuzņēmēju) apliecinājums kā dokuments (līgums, akts vai tml.) par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi visu iepirkuma līguma izpildes laiku (norādot konkrētus pakalpojumus, kādi tiks veikti iepirkuma līguma izpildes laikā un to apjomu), gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.</p> <p>Ja personai, kas paraksta apliecinājumu (līgums, akts vai tml.) nav pārstāvības tiesības (saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informāciju vai, ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, saskaņā ar attiecīgās valsts kompetentas institūcijas izsniegtu dokumentu), tad klāt jāpievieno dokumentu, kas apliecina šīs personas pārstāvības tiesības.</p>
<p>8.5. Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums iepriekšējos trīs pārskata gados (2019., 2020., 2021.gads) nav mazāks kā 2 000 000 <i>euro</i> (divi miljoni <i>euro</i>).</p> <p>Ja Pretendenta iepriekšējie trīs pārskata gadi ir atšķirīgi no minētajiem konkrētajiem gadiem, nepieciešamajam finanšu apgrozījumam jebkurā gadījumā ir jābūt norādītam par Pretendenta trīs iepriekšējiem pārskata gadiem. Pretendentam, kas dibināts vai darbību uzsācis vēlāk, vidējam finanšu apgrozījumam ir jābūt vismaz 2 000 000 <i>euro</i> (divi miljoni <i>euro</i>) par nostrādāto laika periodu.</p> <p>Komisija aprēķina vidējo apgrozījumu pēc formulas - 3 pārskatu gadu summa/3</p> <p>Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība, izvirzītā prasība jāizpilda visiem personālsabiedrības vai piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā.</p>	<p>9.5. Pretendents aizpilda un iesniedz ziņas saskaņā ar Nolikuma 5.pielikumā pievienoto formu.</p> <p>Latvijas Republikas Komercreģistrā reģistrētiem pretendentiem (piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrībai, personālsabiedrības biedriem) vidējo gada apgrozījumu pasūtītājs pārbauda publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.</p> <p>Ja informācija par pēdējo pārskata gadu publiski nav pieejama, Pretendents pievieno paša apstiprinātu peļņas vai zaudējumu aprēķinu.</p> <p>Ārvalstīs reģistrētiem Pretendentiem vidējo gada apgrozījumu būvniecības iepirkuma komisija pārbauda pēc Pretendenta iesniegtā peļņas vai zaudējumu aprēķina.</p>
<p>8.6. Pretendentam pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gadā</p>	<p>9.6. Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar nolikuma 6.pielikumā pievienoto formu, klāt</p>

<p>līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 3 (trīs) atsevišķu katlumāju jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) <u>būvprojektu izstrādē un katra izstrādātā būvprojekta autoruzraudzībā būvdarbu izpildes laikā</u>, kur katrā no šiem objektiem jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu laikā uzstādīts jauns cietās biomasas (kurināmās koksnes) ūdenssildāmais katls vai katlu vienības ar kopējo siltumavota nominālo jaudu vismaz 1,2 MW (neieskaitot dūmgāzu kondensācijas ekonomizeru), un katra norādītā objekta izbūvei vai pārbūvei ir saņemta atsevišķa būvatļauja un atsevišķs akts par objekta nodošanu ekspluatācijā.</p>	<p>pievienojot dokumentus kuri apliecina sniegtās ziņas (līgumi, akti un tml.).</p> <p>Sniegtās ziņas pasūtītājs pārbauda publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.</p>
<p>8.7. Pretendentam pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 3 (trīs) atsevišķu katlumāju jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) <u>būvdarbu izpildē</u>, kur katrā no šiem objektiem jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu laikā uzstādīts jauns cietās biomasas (kurināmās koksnes) ūdenssildāmais katls vai katlu vienības ar kopējo siltumavota nominālo jaudu vismaz 1,2 MW (neieskaitot dūmgāzu kondensācijas ekonomizeru), un katra norādītā objekta izbūvei vai pārbūvei ir saņemta atsevišķa būvatļauja un atsevišķs akts par objekta nodošanu ekspluatācijā.</p>	<p>9.7. Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar nolikuma 6.pielikumā pievienoto formu, klāt pievienojot dokumentus kuri apliecina sniegtās ziņas (līgumi, akti un tml.).</p> <p>Sniegtās ziņas pasūtītājs pārbauda publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.</p>
<p>8.8. Pretendentam jānodrošina vismaz šādu kvalificētu* un pieredzējušu** speciālistu piesaiste iepirkuma līguma izpildē <u>būvprojekta izstrādē un izstrādātā būvprojekta autoruzraudzībā būvdarbu izpildes laikā</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - projektētājs kā būvprojekta vadītājs; - siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas inženieris. <p>*uz piedāvājuma iesniegšanas dienu ir spēkā esošs, normatīvajiem aktiem atbilstošs sertifikāts patstāvīgai praksei arhitektūras attiecīgajā jomā</p> <p>** pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 3 (trīs) atsevišķu katlumāju jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojektu izstrādē un katra izstrādātā būvprojekta autoruzraudzībā būvdarbu izpildes laikā, kur katrā no šiem objektiem jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu laikā uzstādīts jauns cietās biomasas (kurināmās koksnes) ūdenssildāmais katls vai katlu vienības ar kopējo siltumavota nominālo jaudu vismaz 1,2</p>	<p>9.8. Pretendenta speciālistu saraksts saskaņā ar nolikuma 7.pielikumā pievienoto formu.</p> <p>Pretendenta katra norādītā speciālista pieredzes saraksts saskaņā ar nolikuma 8.pielikumā pievienoto formu, klāt pievienojot dokumentus kuri apliecina sniegtās ziņas (līgumi, akti un tml.).</p> <p>Sniegtās ziņas pasūtītājs pārbauda publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.</p>

<p>MW (neieskaitot dūmgāzu kondensācijas ekonomāizeru), un katra norādītā objekta izbūvei vai pārbūvei ir saņemta atsevišķa būvatļauja un atsevišķs akts par objekta nodošanu ekspluatācijā.</p>	
<p>8.9. Pretendentam jānodrošina vismaz šādu kvalificētu un pieredzējušu speciālistu piesaiste iepirkuma līguma izpildē <u>būvdarbu izpildē</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - būvniecības projekta vadītājs; - atbildīgais būvdarbu vadītājs; - atbildīgais siltummehānikas būvdarbu vadītājs. <p>Prasības atbildīgajam būvdarbu vadītājam:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) uz piedāvājuma iesniegšanas dienu ir spēkā esošs, normatīvajiem aktiem atbilstošs sertifikāts patstāvīgai praksei būvniecības attiecīgajā jomā; b) pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 3 (trīs) atsevišķu katlumāju jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) būvdarbu vadīšanā, kur katrā no šiem objektiem jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu laikā uzstādīts jauns cietās biomasas (kurināmās koksnes) ūdenssildāmais katls vai katlu vienības ar kopējo siltumavota nominālo jaudu vismaz 1,2 MW (neieskaitot dūmgāzu kondensācijas ekonomāizeru), un katra norādītā objekta izbūvei vai pārbūvei ir saņemta atsevišķa būvatļauja un atsevišķs akts par objekta nodošanu ekspluatācijā. <p>Prasības atbildīgajam siltummehānikas būvdarbu vadītājam:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) uz piedāvājuma iesniegšanas dienu ir spēkā esošs, normatīvajiem aktiem atbilstošs sertifikāts patstāvīgai praksei būvniecības attiecīgajā jomā; b) pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 3 (trīs) atsevišķu katlumāju jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) siltummehānikas montāžas darbu vadīšanā, kur katrā no šiem objektiem jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu laikā uzstādīts jauns cietās biomasas (kurināmās koksnes) ūdenssildāmais katls vai katlu vienības ar kopējo siltumavota nominālo jaudu vismaz 1,2 MW (neieskaitot dūmgāzu kondensācijas 	<p>9.9. Pretendenta speciālistu saraksts saskaņā ar nolikuma 7.pielikumā pievienoto formu.</p> <p>Pretendenta norādītā speciālista pieredzes saraksts saskaņā ar nolikuma 8.pielikumā pievienoto formu, klāt pievienojot dokumentus kuri apliecina sniegtās ziņas (līgumi, akti un tml.).</p> <p>Sniegtās ziņas pasūtītājs pārbauda publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.</p>

ekonomaizeru), un katra norādītā objekta izbūvei vai pārbūvei ir saņemta atsevišķa būvatļauja un atsevišķs akts par objekta nodošanu ekspluatācijā.	
---	--

10. Piedāvājuma nodrošinājums

- 10.1. Dalībai iepirkuma procedūrā piegādātājam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums, saskaņā ar SPSIL 27.panta noteikumiem. Piedāvājuma nodrošinājuma dokumenti jāiesniedz kopā ar pretendenta atlases dokumentiem.
- 10.2. Ja piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz piegādātāju apvienība, t.sk. personālsabiedrība, piedāvājuma nodrošinājumam jābūt izdotam uz visu personālsabiedrības vai piegādātāju apvienības dalībnieku vārdiem vai uz piegādātāju apvienības pilnvarotā pārstāvja vārda.
- 10.3. Piedāvājuma nodrošinājums noteikts 10 000,00 *euro* (desmit tūkstoši euro 00 centi), ir jāiesniedz kopā ar piedāvājumu kā kredītiestādes garantiju, apdrošināšanas polisi vai kā naudas summas iemaksu Pasūtītāja kontā (sk. Nolikuma **1.6.p.**). Nodrošinājuma dokumentu (izņemot naudas iemaksa) iesniedz elektroniski atsevišķa e-dokumenta veidā ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai elektroniska apdrošināšanas polise par noteikto naudas summu, vai dokumenti jāieskenē un jāpievieno piedāvājumam PDF formātā. Apdrošināšanas prēmijai jābūt samaksātai par visu polisē noteikto apdrošināšanas summu uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi. Naudas iemaksai jābūt izdarītai (saņemtai Pasūtītāja kontā) uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi, un piedāvājumā pievieno samaksu apliecināšanu dokumentu.
- 10.4. Piedāvājuma nodrošinājuma minimālais termiņš ir 60 (sešdesmit dienas), skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 10.5. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem (izņemot Nolikuma 10.6.punktā minēto gadījumu):
 - 10.5.1. noteiktajā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības minimālajā termiņā;
 - 10.5.2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 10.6. Saskaņā ar Nolikuma 16.7.punkta noteikumiem — pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, attiecībā uz šo piegādātāju piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz dienai, kad tas iesniedz šādu līguma nodrošinājumu.
- 10.7. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam vai pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
 - 10.7.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
 - 10.7.2. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma izpildes nodrošinājumu;
 - 10.7.3. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 10.8. Ņemot vērā to, ka nodrošinājuma devējiem — kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām —, atsevišķi nosacījumi nodrošinājumu (garantiju) izsniegšanai var būt atšķirīgi, bet vienlaikus nodrošinot atbilstību pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, pasūtītājs norāda, ka neierobežo piegādātājus un pretendentes, sagatavojot piedāvājumus un iegūstot nodrošinājumus (garantiju dokumentus), izmantot noteiktas nodrošinājuma formas. Pasūtītājs rekomendē piegādātājiem vadīties un izmantot kredītiestāžu un apdrošinātāju organizāciju (asociāciju) ieteikumus un skaidrojumus (vadlīnijas), kas pieejami Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā. Ievērojot minētos apstākļus un regulējumu pasūtītājs ir noteicis šādus nodrošinājumus un attiecīgajā nodrošinājumā obligāti iekļaujamus nosacījumus un noteikumus:

- 10.9. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt garantijai, ko izsniegusi (ja tas nav kā naudas summas iemaksa):
- 10.9.1. Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi Finanšu un kapitāla tirgus komisijas (turpmāk – FKTK) licenci;
 - 10.9.2. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu uzraudzības iestādes;
 - 10.9.3. cita kredītiestāde, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci;
 - 10.9.4. apdrošināšanas sabiedrība vai Latvijas Republikā reģistrēta dalībvalsts vai nedalībvalsts apdrošinātāja filiāle, vai apdrošināšanas sabiedrība, kas veic darbību Latvijas Republikā, ievērojot pakalpojumu sniegšanas brīvības principu, ja tā saņēmusi FKTK licenci attiecīgajā jomā vai ir ieguvusi tiesības darboties Latvijas Republikā attiecīgajā jomā saskaņā ar Apdrošināšanas un pārāpdrošināšanas likumu.
- 10.10. Piedāvājuma nodrošinājumā (dokumentā) obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:
- 10.10.1. saskaņā ar Nolikuma 10.nodaļas punktu prasībām;
 - 10.10.2. nodrošinājums no pretendenta puses ir neatsaucams;
 - 10.10.3. pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa no pretendenta pirms prasījuma iesniegšanas nodrošinājuma devējam;
 - 10.10.4. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas [International Chamber of Commerce (ICC)] izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām („Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

11. Tehniskais piedāvājums

- 11.1. Pretendents tehnisko piedāvājumu sagatavo aizpildot Tehniskā piedāvājuma formu (Nolikuma **10.pielikums**), ievērojot Tehniskās specifikācijas — darba uzdevumā aprakstītas iepirkuma priekšmetam izvirzītās prasības.
- 11.2. Visas tehniskajā specifikācijā minētās norādes uz konkrētu ražotāju/standartu/ izcelsmi nozīmē, ka pretendents ir tiesības piedāvāt ekvivalentu risinājumu, kas ir līdzvērtīgs vai labāks par tehniskajās specifikācijās minēto, attiecīgi iekļaujot piedāvājumā informāciju, kas pierāda, ka piedāvātais risinājums ir līdzvērtīgs vai labāks.
- 11.3. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno piegādātāja paša (vai attiecīgo norādīto apakšuzņēmēju) izstrādāti dokumenti, kuru pievienošana prasīta un norādīta Tehniskā piedāvājuma formā.
- 11.4. Tehniskajā piedāvājumā piegādātājs iekļauj pēc iespējas visu informāciju, kas ir nepieciešama un reizē pietiekama pēc satura, kura ļaus pasūtītājam pārliecināties par tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskajā specifikācijā – darba uzdevumā izvirzītajām prasībām, kā arī normatīvo tiesību aktu nosacījumiem (kas regulē iepirkuma priekšmeta būvniecību).

12. Finanšu piedāvājums

- 12.1. Finanšu piedāvājums jāgatavo atbilstoši finanšu piedāvājuma formai (Nolikuma **11.pielikums**).
- 12.1.1. Piegādātājs finanšu piedāvājumā ietver piedāvātās līgumcenas sadalījums pa izmaksu pozīcijām. Finanšu piedāvājumā jānorāda kopējā līgumcena *euro* ar diviem cipariem aiz komata — bez pievienotās vērtības nodokļa.

- 12.1.2. Piedāvājuma cenā jābūt iekļautiem visiem plānotajiem izdevumiem par darbiem, pakalpojumiem, piegādēm, materiāliem un iekārtām, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem.
- 12.1.3. Nosakot darbu un materiālu cenas, piegādātājam jāņem vērā, ka samaksa ir paredzēta tikai par pilnīgi pabeigtu darbu, un finanšu piedāvājumā kopējo norādīto līgumcenu par iepirkuma priekšmeta būvniecību nav paredzēts indeksēt.

13. Piedāvājuma izvēles kritērijs

- 13.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru noteiks, ņemot vērā cenu. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendētājam, kurš iesniedzis piedāvājumu ar zemāko piedāvāto līgumcenu.
- 13.2. Ja vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, tad izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs, atbilstoši kuram tiks izvēlēts piedāvājums, ir aprīkojuma un iekārtu izmaksas jeb cena *euro* (bez PVN) (finanšu piedāvājuma pozīcija Nr.p.k. 3.1.).

14. Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājumu izvēle

- 14.1. Komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs: piedāvājumu noformējuma pārbaude, pretendentu atlase, tehnisko un finanšu piedāvājumu pārbaude un piedāvājumu izvēle.
- 14.2. Piedāvājuma noformējuma pārbaude. Komisija pārbauda vai pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst nolikumā noteiktajām nolikuma noformēšanas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Komisija var lemt par šī piedāvājuma noraidīšanu.
- 14.3. Pretendentu atlase jeb kvalifikācijas pārbaude. Pretendentu kvalifikācijas pārbaudē Komisija pārbauda pretendenta atbilstību nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām izvērtējot pretendenta iesniegtos pretendenta atlases dokumentus un ziņas par pretendentu. Ja pretendenta kvalifikācija neatbilst nolikumā noteiktajām atlases (kvalifikācijas) prasībām, Komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās daļības iepirkuma procedūrā un piedāvājums netiek izvērtēts, ja Komisija konstatē, ka pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai.
- 14.4. Tehniskā un finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude. Vērtējot tehnisko un finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda vai pretendenta iesniegtais tehniskais un finanšu piedāvājums atbilst nolikuma un Tehniskās specifikācijas— darba uzdevuma prasībām. Ja pretendenta iesniegtais tehniskais un finanšu piedāvājums neatbilst nolikuma vai Tehniskās specifikācijas— darba uzdevuma prasībām, Komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
- 14.5. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija, kā arī iesniegti piedāvāto materiālu paraugi, ja tie nepieciešami atbilstības novērtēšanai un ja pretendents ar tam pieejamiem dokumentiem nevar pasūtītājam pierādīt piedāvājuma atbilstību izvirzītajām prasībām. Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar SPSIL 47.pantā noteikto kārtību un noteikumiem.
- 14.6. Piedāvājumu vērtēšanas laikā pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja pasūtītājs konstatē šādas kļūdas, tas šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendētājam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus.
- 14.7. Ja konkrēta pretendenta finanšu piedāvājums šķiet nepamatoti lēts, pasūtītājs pieprasa pretendētājam skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām, un pasūtītājs rīkojas veidā un kārtībā kā tas noteikts SPSIL 59.panta normām.
- 14.8. Komisija pārbauda, vai pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja pretendents, tā darbinieki vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi

vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.

- 14.9. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

15. Lēmuma pieņemšana par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu

- 15.1. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 15.2. Ja piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens piegādātājs, Komisija sagatavo un pasūtītājs ietver iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas. Ja Komisija nevar pamatot, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas, tā pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru.
- 15.3. Komisija par pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atzīst pretendentu, kurš atbilst visām nolikuma prasībām un ir iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 15.4. Komisija pārbaudi par Pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic veidā un kārtībā kāda ir noteikta SPSIL 48. pantā un nolikuma 7.nodaļas apakšpunktos.
- 15.5. Pasūtītājs 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Pasūtītājs paziņos izraudzītā pretendenta nosaukumu, norādot:
- 15.5.1. noraidītajam pretendentam — tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus, pamatojot lēmumu par neatbilstību ekvivalencei vai lēmumu par attiecīgā piedāvājuma neatbilstību funkcionālajām vai darbības prasībām;
- 15.5.2. pretendentam, kurš iesniedzis atbilstošu piedāvājumu, — izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības.
- 15.6. Ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta Pasūtītājs 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendentes par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta.
- 15.7. Pasūtītājs ir tiesīgs Nolikuma 15.5. punktā minēto informāciju, ja tās atklāšana ir pretrunā ar normatīvajiem aktiem vai ierobežotu piegādātāju konkurenci, vai kaitētu piegādātāju pamatotām komerciālajām interesēm, sniegtot pamatotu un objektīvu skaidrojumu par informācijas neatklāšanas iemesliem.
- 15.8. Pasūtītājs informāciju par rezultātiem nosūta elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai elektroniskajam pastam pievienojot skenētu dokumentu.

16. Iepirkuma līgums

- 16.1. Iepirkuma līgums tiek sagatavots pamatojoties uz Komisijas lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu — saskaņā ar Nolikuma pievienoto iepirkuma līguma projektu (nolikuma **12.pielikums**) un iepirkuma uzvarētāja tehnisko un finanšu piedāvājumu.
- 16.2. Iepirkuma uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu. Minētais nosacījums ar saprātīgu termiņu attiecas arī

- uz piegādātāju apvienību, kurai attiecīgi jāveic nepieciešamās darbības saskaņā ar nolikuma 16.8.punktu.
- 16.3. Ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētājam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 16.4. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētājam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 16.5. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam pretendētājam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, Komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 16.6. Pasūtītājs pēc tam, kad tiks noslēgts iepirkuma līgums vai pieņemts lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu, sagatavos un iesniegs publicēšanai publikāciju vadības sistēmā paziņojumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un ievietos pircēja profilā iepirkuma līguma pamattekstu.
- 16.7. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, un kurš ir noslēdzis (parakstījis) iepirkuma līgumu — uz sava rēķina ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas (parakstīšanas) iesniedz pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no piedāvātās un iepirkuma līgumā noteiktās līgumcenas (sk. Nolikuma 17.nodaļu un iepirkuma līguma noteikumus).
- 16.8. Pasūtītājs prasa, lai personu apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles noformējas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, nolūkā nodrošināt iepirkuma līguma noteikumu sekmīgu izpildi.
- 16.9. Pasūtītājs grozījumus iepirkuma līgumā veic atbilstoši SPSIL 66.panta pirmās, otrās, trešās, ceturtais, piektās un sestās daļas, kā arī SPS vadlīniju 6.4.10.punkta regulējumam.

17. Līguma izpildes nodrošinājums, avansa maksājuma garantija un ieturējuma naudas summas garantija

- 17.1. Ņemot vērā to, ka nodrošinājuma devējiem — kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām —, atsevišķi nosacījumi nodrošinājumu (garantiju) izsniegšanai var būt atšķirīgi, bet vienlaikus nodrošinot atbilstību pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, pasūtītājs norāda, ka neierobežo piegādātājus un pretendētus, sagatavojot piedāvājumus un iegūstot nodrošinājumus (garantiju dokumentus), izmantot noteiktas nodrošinājuma (garantiju) formas. Pasūtītājs rekomendē piegādātājiem vadīties un izmantot kredītiestāžu un apdrošinātāju organizāciju (asociāciju) ieteikumus un skaidrojumu (vadlīnijas), kas pieejami Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā. Ievērojot minētos apstākļus un regulējumu pasūtītājs ir noteicis šādus nodrošinājumu un garantiju veidus, un attiecīgajā nodrošinājumā jeb garantijā obligāti iekļaujamos nosacījumus un noteikumus:
- 17.2. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt garantijai, ko izsniegusi:
- 17.2.1. Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci;
- 17.2.2. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK

- licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu uzraudzības iestādes;
- 17.2.3. cita kredītiestāde, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci;
 - 17.2.4. apdrošināšanas sabiedrība vai Latvijas Republikā reģistrēta dalībvalsts vai nedalībvalsts apdrošinātāja filiāle, vai apdrošināšanas sabiedrība, kas veic darbību Latvijas Republikā, ievērojot pakalpojumu sniegšanas brīvības principu, ja tā saņēmusi FKTK licenci attiecīgajā jomā vai ir ieguvusi tiesības darboties Latvijas Republikā attiecīgajā jomā saskaņā ar Apdrošināšanas un pārapirošināšanas likumu.
- 17.3. Līguma izpildes nodrošinājuma dokumentā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:
- 17.3.1. nodrošinājuma devējs apņemas samaksāt pasūtītāja pieprasīto summu nodrošinājuma summas robežās pēc pirmā rakstiskā pasūtītāja pieprasījuma, kurā pasūtītājs norādījis, ka piegādātājs nav iepirkuma līgumā noteiktā kārtībā veicis maksājumu pasūtītājam pieprasītās summas apjomā;
 - 17.3.2. nodrošinājuma devējs apņemas samaksāt Pasūtītājam visu garantijas summu, ja piegādātājs nav pagarinājis šo garantiju iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
 - 17.3.3. piegādātājs nenovērš defektu 42 dienu laikā no pasūtītāja paziņojuma saņemšanas brīža, kura tiek pieprasīts novērst šo defektu;
 - 17.3.4. rodas apstākļi, kas pasūtītājam dod tiesības pārtraukt līgumu saskaņā ar līguma 5.2.apakšpunktu neatkarīgi no tā, ir vai nav iesniegts paziņojums par iepirkuma līguma pārtraukšanu;
 - 17.3.5. piegādātājs nav izpildījis iepirkuma līguma 8.2.apakšpunkta noteikumus;
 - 17.3.6. nodrošinājuma summa ir 5% (pieci procenti) apmērā no līgumcenas (bez PVN);
 - 17.3.7. nodrošinājums no piegādātāja puses ir neatsaucams;
 - 17.3.8. pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa no piegādātāja pirms prasījuma iesniegšanas nodrošinājuma devējam;
 - 17.3.9. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas [International Chamber of Commerce (ICC)] izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām („Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 17.4. Līguma izpildes nodrošinājumu var iesniegt arī kā naudas summas iemaksu Pasūtītāja kontā (sk. Nolikuma 1.6.p.).
- 17.5. Avansa maksājuma garantijai ir jābūt garantijai, ko izsniegusi:
- 17.5.1. Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci;
 - 17.5.2. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu uzraudzības iestādes;
 - 17.5.3. cita kredītiestāde, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci;
 - 17.5.4. apdrošināšanas sabiedrība vai Latvijas Republikā reģistrēta dalībvalsts vai nedalībvalsts apdrošinātāja filiāle, vai apdrošināšanas sabiedrība, kas veic darbību Latvijas Republikā, ievērojot pakalpojumu sniegšanas brīvības principu, ja tā saņēmusi FKTK licenci attiecīgajā jomā vai ir ieguvusi tiesības darboties Latvijas Republikā attiecīgajā jomā saskaņā ar Apdrošināšanas un pārapirošināšanas likumu.

- 17.6. Avansa maksājuma garantijas dokumentā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:
- 17.6.1. garantijas devējs apņemas samaksāt pasūtītāja pieprasīto summu garantijas summas robežās, pēc pirmā rakstiskā pasūtītāja pieprasījuma, kurā pasūtītājs norādījis, ka piegādātājs nav iepirkuma līgumā noteiktā kārtībā atmaksājis (dzēsis) avansu pieprasītās summas apjomā;
 - 17.6.2. garantijas summa ir vienāda ar avansa summu;
 - 17.6.3. garantijas summa tiks samazināta atbilstoši atmaksātajai (dzēstai) avansa summai, atskaitot to no piegādātāja izrakstītā pēdējā rēķina minētās summas;
 - 17.6.4. garantijai jābūt spēkā no avansa maksājuma datuma līdz laikam, kad piegādātājs paredzējis pilnībā atmaksāt avansa summu. Ja garantijas noteikumos ir norādīts tās derīguma termiņa beigu datums un ja 28 dienas pirms šī datuma avansa maksājums nav atmaksāts, piegādātājam jāpagarina garantijas derīguma termiņš, līdz avansa maksājums ir atmaksāts;
 - 17.6.5. garantija ir no piegādātāja puses ir neatsaucama;
 - 17.6.6. pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no piegādātāja pirms prasījuma iesniegšanas garantijas devējam;
 - 17.6.7. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas [International Chamber of Commerce (ICC)] izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām („Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 17.7. Ieturējuma naudas summas garantijai ir jābūt garantijai, ko izsniegusi:
- 17.7.1. Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci;
 - 17.7.2. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu uzraudzības iestādes;
 - 17.7.3. cita kredītiestāde, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci;
 - 17.7.4. apdrošināšanas sabiedrība vai Latvijas Republikā reģistrēta dalībvalsts vai nedalībvalsts apdrošinātāja filiāle, vai apdrošināšanas sabiedrība, kas veic darbību Latvijas Republikā, ievērojot pakalpojumu sniegšanas brīvības principu, ja tā saņēmusi FKTK licenci attiecīgajā jomā vai ir ieguvusi tiesības darboties Latvijas Republikā attiecīgajā jomā saskaņā ar Apdrošināšanas un pārapdrošināšanas likumu.
- 17.8. Ieturējuma naudas summas garantijas dokumentā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:
- 17.8.1. garantijas devējs apņemas samaksāt pasūtītājam garantijas summu defektu novēršanas izmaksu apmērā garantijas summas robežās, ja piegādātājs nepilda iepirkuma līgumā noteiktās defektu novēršanas (garantijas) saistības;
 - 17.8.2. garantija ir spēkā visā defektu paziņošanas perioda (garantijas perioda) laikā un vēl 60 dienas;
 - 17.8.3. garantijas summa ir 5% (pieci procenti) apmērā no līgumcenas (bez PVN);
 - 17.8.4. garantija no piegādātāja puses ir neatsaucams;
 - 17.8.5. pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no piegādātāja pirms prasījuma iesniegšanas garantijas devējam;
 - 17.8.6. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas [International Chamber of Commerce (ICC)] izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām („Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi,

šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

18. Citi noteikumi

- 18.1. Piegādātāja personālu, kuru tas iesaistījis iepirkuma līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas, uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas, uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst šajā Nolikumā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.
- 18.2. Pasūtītājs informē, ka pretendentu piedāvājumos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu iepirkuma procedūras norisi un iesniegto pretendentu piedāvājumu izvērtēšanu.

19. Nolikuma pielikumi

- 19.1. Pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija – darba uzdevums (Pasūtītāja prasības);
- 19.2. pielikums Nr. 2 – Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (forma);
- 19.3. pielikums Nr. 3 – Piegādātāju apvienības apliecinājums (forma);
- 19.4. pielikums Nr. 4 – Ārvalstī reģistrēta pretendenta amatpersonu saraksts (forma);
- 19.5. pielikums Nr. 5 – Ziņas par pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli (forma);
- 19.6. pielikums Nr. 6 – Pretendenta pieredzes saraksts (forma);
- 19.7. pielikums Nr. 7 – Pretendenta speciālistu saraksts (forma);
- 19.8. pielikums Nr. 8 – Piedāvātā speciālista pieredzes saraksts (forma);
- 19.9. pielikums Nr. 9 – Apakšuzņēmēja apliecinājums (forma);
- 19.10. pielikums Nr. 10 – Tehniskais piedāvājums (forma);
- 19.11. pielikums Nr. 11 – Finanšu piedāvājums (forma);
- 19.12. pielikums Nr. 12 – Iepirkuma līguma projekts.