

Apspriede ar piegādātājiem

Atklāts konkurss

“Siltumtrases izbūve Silmaļu, Nometņu, Kalnrozes, Baznīcas ielās, Salaspilī”

1. Kvalifikācijas prasības

Prasība:	Iesniedzamais dokuments:
1.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	Iepirkuma komisija pārbauda pretendenta reģistrācijas faktu Uzņēmumu reģistra vietnē https://www.ur.gov.lv/lv/
1.2. Pretendents uz Līguma slēgšanas brīdi ir reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā.	Informāciju par pretendentu, personālsabiedrības un/vai personu grupas biedriem un apakšuzņēmējiem, kuri ir reģistrēti LV Būvkomersantu reģistrā, iepirkuma komisija pārbauda LV Ekonomikas ministrijas būvniecības informācijas sistēmā https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_companies . <i>Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā, iesniedz apliecinājumu, ka uz Līguma noslēgšanas brīdi tas būs reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā.</i>
1.3. Pretendentam ir stabili finanšu un saimnieciskās darbības rādītāji, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī pamatojoties uz pēdējā auditētā un apstiprinātā gada pārskata rezultātiem, raksturo: 1.3.1. Pretendenta gada minimālajam finanšu apgrozījumam iepriekšējo 3 auditēto (ja to nosaka normatīvo aktu prasības) un apstiprināto gada pārskatu gadus vidēji jābūt vismaz 1 500 000,00 euro (bez PVN) (Pretendents, kas savu darbību uzsācis vēlāk, apgrozījumu norāda par savu darbības periodu). Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, dalībnieku/uzņēmēju finanšu apgrozījumus drīkst skaitīt kopā. Pretendentam, kas savu darbību uzsācis vēlāk, apgrozījumu jānorāda par savu darbības periodu un tam ir jābūt vismaz 1 500 000,00 EUR (bez PVN); 1.3.2. vispārējais apgrozāmo līdzekļu koeficients (to aprēķina, dalot apgrozāmo līdzekļu summu ar īstermiņa parādu summu) saskaņā ar pēdējās, normatīvajos aktos noteiktajos termiņos auditētās un zvērināta revidenta apstiprinātās gada pārskatam pievienotās finanšu gada bilances datiem jābūt vismaz 1 (viens). Šo faktu pierāda	Pretendenta rakstisks aprēķins par finanšu apgrozījumu, apliecinājums par vispārējo apgrozāmo līdzekļu koeficientu saskaņā ar (Nolikuma __. pielikums) noteikto veidni, klāt pievienojot Valsts ieņēmumu dienestā iesniegto finanšu pārskatu bilanci, peļņas un zaudējumu aprēķina un zvērināta revidenta atzinuma kopiju par katru norādīto finanšu gadu.

ar normatīvajos aktos noteiktajā termiņā apstiprinātajam pēdējam gada pārskatam pievienotās finanšu gada bilances datiem. Gada pārskatam jābūt zvērināta revidenta auditētam, ja normatīvie akti to nosaka. <i>Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, vispārējam apgrozāmo līdzekļu koeficientam šajā punktā noteiktajā apmērā jābūt katram dalībniekam, uz kura saimnieciskajām un finansiālajām spējām balstās Pretendents, un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi.</i>	
1.4. Pretendents iepriekšējo 5 gadu laikā (2018., 2019., 2020., 2021., 2022. gados un 2023. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) kā galvenais būvdarbu veicējs ir realizējis vismaz 2 līdzvērtīga sastāva siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves darbus kā atsevišķus objektus. Par līdzvērtīgiem pēc sastāva šī punkta ietvaros tiek uzskatīti 2 objekti, kas ietver siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves darbus ar no jauna izbūvēto vai pārbūvēto siltumtrašu garumu ne mazāk kā 300 m katrā objektā. Šī nolikuma ietvaros par objektu tiek uzskatīts objekts, kurā viena līguma ietvaros veikti būvdarbi, kam tika saņemta atsevišķa būvatļauja. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt pretendenta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja. Visiem pretendenta norādītajiem objektiem ir jābūt izbūvētiem un nodotiem ekspluatācijā. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt pretendenta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja.	Pretendenta sagatavots pieredzes saraksts saskaņā ar (Nolikuma __. pielikums) pievienoto veidni, par katru pieredzi apliecinošo objektu klāt pievienojot aktus par objekta pieņemšanu ekspluatācijā vai alternatīvus dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 1.4. punkta prasībām.
1.5. Pretendentam jānodrošina vismaz šādu kvalificētu un pieredzējušu speciālistu dalība iepirkuma līguma būvdarbu izpildē: 1.5.1. siltumapgādes būvdarbu vadītājs; 1.5.2. darba aizsardzības koordinators.	Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts saskaņā ar veidni (Nolikuma __. pielikums).
1.6. Prasības siltumapgādes būvdarbu vadītājam: 1.6.1. uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanas sertifikāts; 1.6.2. iepriekšējo 5 gadu laikā (2018., 2019., 2020., 2021., 2022. gados un 2023. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam ir pieredze vismaz 2 līdzvērtīga sastāva	Pretendenta piedāvātā speciālista pieredzes apraksts, saskaņā ar (Nolikuma __. pielikums) noteikto veidni, pieredzi apliecinoši dokumenti, kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 1.6. punkta prasībām.

siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves būvdarbu vadīšanā. Par līdzvērtīgiem pēc sastāva šī punkta ietvaros tiek uzskatīti 2 siltumtīklu būvniecības objekti, kas ietver siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves darbus ar no jauna izbūvēto vai pārbūvēto siltumtrašu garumu ne mazāk kā 300 m katrā objektā. Šī nolikuma ietvaros par objektu tiek uzskatīts objekts, kurā viena līguma ietvaros veikti būvdarbi, kam tika saņemta atsevišķa būvatļauja. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt pretendenta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja. Visiem pretendenta norādītajiem objektiem ir jābūt izbūvētiem un nodotiem ekspluatācijā. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt pretendenta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja.	
1.7. Prasības darba aizsardzības koordinatoram: 1.7.1. uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir persona, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir saņēmusi attiecīgu būvprakses sertifikātu būvdarbu vadīšanas un būvuzraudzības jomā un atbilst vismaz vienai no šādām prasībām: 1.7.1.1. apguvusi pamatlīmeņa zināšanas darba aizsardzībā (teorijas sadaļu) un specializētās darba aizsardzības zināšanas būvniecībā; 1.7.1.2. ieguvusi pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā; vai 1.7.1.3. persona, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir ieguvusi otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā.	Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts saskaņā ar veidni (<i>Nolikuma __. pielikums</i>). Pretendenta piedāvātā darba aizsardzības koordinators izglītības dokumentu kopijas, kas apliecina atbilstību 2003. gada 25. februāra Ministru kabineta noteikumu Nr. 92 “Darba aizsardzības prasības veicot būvdarbus” 8.¹ punkta prasībām. <i>Ja darba aizsardzības koordinators funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, tai jābūt ārvalstī izsniegtai licencei, sertifikātam vai citiem kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem, kas apliecina darba aizsardzības koordinators pakalpojuma sniegšanas tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti).</i> <i>Pretendenta piedāvājumā norādītā ārvalsts speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista valsts normatīvo aktu prasībām.</i>
1.8. Pretendenta iesaistītajiem speciālistiem iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2018., 2019., 2020., 2021., 2022. un 2023.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 2 būvniecības vai pārbūves darbos: 1.8.1. speciālists rūpnieciski izolēto cauruļvadu montāžas darbu vadīšanā; 1.8.2. speciālists rūpnieciski izolēto cauruļvadu savienojumu vietu izolācijas montāžas darbos; 1.8.3. metinātājs ar metinātāju kvalifikācijas pārbaudes sertifikātu saskaņā ar	Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts saskaņā ar veidni (<i>Nolikuma __. pielikums</i>). Pretendenta piedāvātā speciālista pieredzes apraksts, saskaņā ar (<i>Nolikuma __. pielikums</i>) noteikto veidni, pieredzi apliecinoši dokumenti, kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 1.9. punkta prasībām.

standartu LVS EN ISO 9606-1:2018 uz metināšanas veidu.	
1.9. Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.	Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, rakstisks apliecinājums (<i>Nolikuma __. pielikums</i>) par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apliecinājums nodot pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums. Klāt jāpievieno dokuments, kas apliecina apliecinājumu parakstījušās personas, tiesības pārstāvēt attiecīgo personu iepirkuma procedūras ietvaros. <i>Ja pretendents, iesniedzot pieteikumu, balstās uz citu personu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, tas pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot dokumentu, kas apliecina šo piegādātāju sadarbību konkrētā līguma izpildei. Ja Pretendents balstās uz citas personas saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, tad Pretendentam un personai, uz kura iespējām Pretendents balstās, jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi, par ko Pretendentam jāiesniedz attiecīgi pierādījumi.</i> <i>Ja pretendents, iesniedzot pieteikumu, balstās uz citu personu tehniskām un profesionālām spējām, tas pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot dokumentu, kas apliecina nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā.</i>
1.10. Pretendentam jānorāda visus apakšuzņēmējus un apakšuzņēmēja apakšuzņēmējus, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē, kuru veicamo būvdarbu, piegāžu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 000 euro vai lielāka.	Pretendentam: a) jānorāda šos apakšuzņēmējus pieteikumā un apliecinājumā (<i>Nolikuma __. pielikums</i>), tajā skaitā norādot ziņas par apakšuzņēmējam nododamo iepirkuma līguma apjomu un pakalpojumu/ piegāžu/ būvdarbu veidu (apraksts), un vērtība no kopējās iepirkuma līguma vērtības euro un procentos; b) jāiesniedz pretendenta un apakšuzņēmēja (un apakšuzņēmēja apakšuzņēmēju) apliecinājums kā dokuments (līgums, akts vai tml.) par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi visu iepirkuma līguma izpildes laiku (norādot konkrētus pakalpojumus, kādi tiks veikti iepirkuma līguma izpildes laikā un to apjomu), gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums. <i>Ja personai, kas paraksta apliecinājumu (līgums, akts vai tml.) nav pārstāvības tiesības (saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informāciju vai, ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, saskaņā ar</i>

	<i>attiecīgās valsts kompetentas institūcijas izsniegtu dokumentu), tad klāt jāpievieno dokumentu, kas apliecina šīs personas pārstāvības tiesības.</i>
1.11. Ja pieteikumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.	Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība: papildus pieteikumam (<i>Nolikuma ____ pielikums</i>) jāpievieno šo personu starpā noslēgta vienošanās, kas parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. Līgumā (vienošanās) jāiekļauj šāda informācija: a) piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš; b) katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi; c) dalībnieku atbildība pret pasūtītāju iepirkuma līguma izpildei (solidāri atbildīgi par līguma izpildi ir tādi dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām spējām, piegādātājs balstās), norādot katra dalībnieka konkrēta līguma darba daļu un apjomu % (procenti) un summas <i>euro</i> (bez PVN) no piedāvātās līgumcenas; d) informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku; e) pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu. <i>Ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu (ja piegādātājs balstās uz cita piegādātāju apvienības dalībnieka saimnieciskajām un finansiālajām spējām, tad šādi biedri atbild par iepirkuma līguma izpildi solidāri), un viens līguma eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam. Sabiedrības līgumu var aizstāt ar personālsabiedrības nodibināšanu, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam.</i>

2. Tehniskā piedāvājuma prasības.

Pretendents tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām, iesniedzot pretendenta noformēta un parakstīta dokumenta veidā (*Nolikuma ____ pielikums*).

Tehniskajā piedāvājumā ietver šādas ziņas vai papildus pievieno attiecīgus dokumentus:

- 2.1. darbu izpildes laika grafiks (pa nedēļām), detalizēti norādot veicamos darbus;
- 2.2. naudas plūsmas grafiks. Tabulas veidā jāattēlo plānotā naudas plūsma pa mēnešiem, ievērojot darbu izpildes laika grafiku, iepirkuma līguma projektā noteikto maksāšanas kārtību un pretendenta finanšu piedāvājumu;
- 2.3. pielietojamo darbu metožu apraksts, piedāvāto iekārtu apraksts un pieejamo tehnisko, cilvēku u.c. resursu apraksts;

2.4. būvdarbu izpildes darba organizācijas un kvalitātes nodrošināšanas plāns - plāns atspoguļo pretendenta garantētās iespējas veikt būvdarbus, kuru kvalitāte būs atbilstoša būvprojektam, Latvijas Republikas spēkā esošajiem būvnormatīviem un Tehniskās specifikācijas prasībām.

3. Līgumsaistību izpildes nodrošinājumi

3.1. Līguma izpildes nodrošinājums – 10 % no piedāvātās līgumcenas.

3.2. Avansa nodrošinājuma summa ir vienāda ar (būvuzņēmēja pieprasītā līgumā noteiktā avansa pieļaujamā apmēra robežās – līdz 20%) avansa summu (bez PVN).

3.3. Garantijas laika nodrošinājums – 5 % no piedāvātās līgumcenas. Pēc otrā garantijas gada 2 % no līgumcenas, ja garantijas termiņa pirmajos divos gados nav konstatēti būvdarbu defekti vai būvdarbu veicējs un pasūtītājs ir vienojušies par pieteikto būvdarbu defektu novēršanas termiņu.

3.4. Ikmēneša ieturējums – 5% (pieci procenti) un avansa proporcija.

4. Samaksas kārtība

4.1. Avanss līdz 20 % no līgumcenas.

4.2. Starpnorēķini tiek veikti vienu reizi mēnesī saskaņā ar iesniegtajiem aktiem par iepriekšējā kalendārajā mēnesī faktiski izpildītajiem darbiem (*Forma 2, Forma 3*), ieturot samaksātā avansa proporciju un 5 % kā garantijas laika (nodrošinājuma) ieturējumu.

4.3. Galīgais norēķins ieturot samaksātā avansa proporciju un 5 % kā garantijas laika (nodrošinājuma) ieturējumu.

5. Objekta apsekošana

5.1. Pretendenti var apsekot objektu, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāja pārstāvi, zvanot pa tālr. +371 28 341 835 vai sūtot iesniegumu e-pastā: info@salaspilssiltums.lv.

6. Informācijas apmaiņa

6.1. Apspriede paredzēta rakstiskā formā - piegādātājiem komentārus vai ieteikumus par plānotā konkursa prasībām sūtīt elektroniski uz e-pastu: info@salaspilssiltums.lv līdz 2023.gada 20.aprīlim (ieskaitot).

6.2. Jebkāda mutvārdos sniegta informācija apspriedes ietvaros nav saistoša.

Pielikumā:

Tehniskā specifikācija – darba uzdevums būvdarbiem (04.04.2023. redakcijā).

Būvprojekts.

Būvniecības (apjomu) koptāme.